Dit blok niet door aanvrager in te vullen!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *WFnummer (zaaknummer)* | Datum ontvangst: | *Paraaf:* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectnaam** |  |
| **Waddenfondsnummer** | WF |
| **Startdatum project (cfrm beschikking)** |  |
| **Einddatum project (cfrm beschikking)** |  |

**LET OP! Waarvoor wilt u dit formulier gebruiken?**

Voortgangsrapportage

Wijzigingsverzoek

1. **Algemene gegevens aanvrager:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naam aanvrager / aanvragende instantie | |  | |
| Naam contactpersoon | | Heer / Mevrouw \*) |  |
| Telefoon contactpersoon | |  | |
| E-mailadres contactpersoon | |  | |
| Postadres | |  | |
| Zijn deze gegevens gewijzigd? | Ja,  Nee | | |
| Het Waddenfonds gaat zorgvuldig om met uw persoonsgegevens en handelt overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming. In de Privacyverklaring op onze website leest u hier meer over. Uw subsidieaanvraag - en daarmee de hierin opgenomen persoonsgegevens – wordt ten behoeve van subsidieverstrekking en archiefdoeleinden gedeeld met de provincie Fryslân. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dit formulier s.v.p. ingevuld, en voorzien van ondertekening sturen aan:**  U kunt het formulier en de bijlagen ook mailen aan [info@waddenfonds.nl](mailto:info@waddenfonds.nl). Denkt er dan wel aan dat u het formulier heeft ondertekend. een scan van een ondertekende begeleidende brief accepteert het Waddenfonds ook. | |
|  | Waddenfonds  Ruiterskwartier 121A  8911 BS Leeuwarden |
| Mocht u vragen hebben dan kunt u contact opnemen met het Waddenfonds via telefoonnummer 058-2339020 of  e-mailadres [info@waddenfonds.nl](mailto:info@waddenfonds.nl). | |

1. **Voortgang van het project / wijzigingen:**

Geef hieronder globaal de voortgang van het project aan. Toelichtingen raden wij aan als bijlage bij de voortgangsrapportage te voegen. Als er sprake is van een nieuwe begroting of een nieuwe planning van het project, dan dient u deze in ieder geval als bijlage bij te voegen.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Op welke datum is het project gestart? |  |
| 2. Kunt u de stand van zaken van de uitvoering van het project in kort weergeven? Wat er sinds de vorige / laatste voortgangsrapportage aan activiteiten is verricht? |  |
| 3. Voorziet u een wijziging in de eindbegunstigde?  ***Let op****! Wijziging van eindbegunstigde is alleen mogelijk als er sprake is van rechtsopvolging.* | Ja  Nee |
| 4a. Is de einddatum van het project gewijzigd?  ***Let op;*** *wijzigen van de einddatum is alleen mogelijk als daar gegronde redenen voor zijn en moet altijd ter goedkeuring aan het Waddenfonds worden voorgelegd.* | Ja  Nee |
| 5. Zijn er wijzigingen in de begroting, de projectkosten of financiële planning (ten opzichte van de laatste voortgangsrapportage)?  *Geef aan waaruit de wijzigingen bestaan en motiveer deze. Voeg indien nodig een nieuwe begroting als bijlage bij dit formulier.* | Ja  Nee |
| 6. Zijn er wijzigingen in de output ten opzichte van de (herziene) subsidieverleningsbeschikking?  *Geef aan waaruit de wijzigingen bestaan en motiveer deze. Benoem bij onderdeel C de outputindicatoren, zoals vermeld in bijlage 1 van de (herziene) subsidieverleningsbeschikking.* | Ja  Nee |
| 7. Zijn er andere wijzigingen die u aan het Waddenfonds wilt voorleggen?  *Voeg indien nodig een uitgebreide toelichting bij de voortgangsrapportage.* | Ja  Nee |
| 8. Risico’s en beheersmaatregelen:  Wat zijn de risico’s voor de realisatie van het project (einddatum/resultaat) en wat zijn de beheersmaatregelen die u heeft getroffen? |  |
| 9.Conform de subsidieverordening heeft u een verplichting met betrekking tot publiciteit. Kunt u aangeven welke activiteiten u heeft ondernomen. Heeft u daar documentatie van? |  |

1. **Overzichten:**

**Kostenoverzicht**

Om een goede inschatting te kunnen maken van financiële voortgang van uw project verzoeken wij u onderstaande tabel in te vullen. U kunt ook een vergelijkbaar kostenoverzicht als bijlage bijvoegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projectkosten**  (gebruik de kostensoorten uit bijlage 1 van de subsidieverleningsbeschikking) | **Begrote kosten**  (conform bijlage 1) | **Gerealiseerde kosten** | **Nog te declareren kosten** |
|  |  |  |  |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
|  | € | € | € |
| **+** | *--------------* | *--------------* | *--------------* |
| **Totale kosten** | **€** | **€** | **€** |

**Realisatie en planning van de outputindicatoren**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Outputindicatoren** (uit bijlage 1 van de subsidieverlenings-beschikking/of uit het projectplan) | | **Gerealiseerde output** (gerealiseerde onderdelen) | **Obstakels**  (voeg als deze tot plannings-risico’s leiden een toelichting bij de rapportage) |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |

1. **Bijlagen**

Voeg relevante officiële stukken bij (voor zover nog niet eerder aangeleverd en voor zover van toepassing),

Proces-verbaal van aanbesteding;

Kopie van gunningsbrieven;

Een proces verbaal van oplevering van de werken;

Nota van notaris en een kopie van de gewaarmerkte akte (indien er sprake is van overdracht van een onroerende zaak);

Voorbeelden van publiciteits- en voorlichtingsactiviteiten;

<overig>

<overig>

<overig>

1. **Ondertekening door aanvrager of daartoe gemachtigde**

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (Naam) |  |  | (Functie) |
|  | (Datum) |  |  | (Plaats) |
|  |  |  |  | (Handtekening) |
|  |  |  |  |