





11	<p>Is de aanvrager een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon of een onderneming zonder rechtspersoonlijkheid?</p> <p><b>Let op!</b> Bij de beoordeling van staatssteun kunnen publiekrechtelijke rechtspersonen als onderneming worden aangemerkt (zie onderdeel B3).</p>	<p>KvK-nr:</p> <p>Publiekrechtelijke rechtspersoon</p> <p>Privaatrechtelijke rechtspersoon, t.w.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>micro onderneming</li><li>kleine onderneming</li><li>middelgrote onderneming</li><li>grote onderneming</li></ul> <p>Onderneming zonder rechtspersoonlijkheid, t.w.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>eenmanszaak</li><li>vennootschap onder firma</li><li>commanditaire vennootschap</li><li>maatschap</li><li>rederij</li></ul>	<p><i>Dit kan van belang zijn voor de hoogte van de subsidie wanneer er sprake is van staatssteun (zie ook onderdelen B3 en C). Zie bijlage projectplan.</i></p>
12	<p>Vraagt u als gemachtigde aan namens de aanvrager?</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p>	<p><i>Voeg een machtiging bij de aanvraag. Gebruik hiervoor het beschikbare format.</i></p>
13	<p>Bent u penvoerder van een samenwerkingsverband dat het project uit zal voeren?</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p>	<p><i>Voeg een door alle partijen rechtsgeldig ondertekende samenwerkingsovereenkomst als bijlage bij de aanvraag.</i></p> <p><i>Zie ook onderdeel E van dit aanvraagformulier.</i></p>
14	<p>Indien u bij vraag 13 "Ja" heeft aangevinkt: zijn de samenwerkende partij(en) een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersoon of een onderneming zonder rechtspersoonlijkheid?</p>	<p>KvK-nr:</p> <p>Publiekrechtelijke rechtspersoon</p> <p>Privaatrechtelijke rechtspersoon, t.w.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>micro onderneming</li><li>kleine onderneming</li><li>middelgrote onderneming</li><li>grote onderneming</li></ul> <p>Onderneming zonder rechtspersoonlijkheid, t.w.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>eenmanszaak</li><li>vennootschap onder firma</li><li>commanditaire vennootschap</li><li>maatschap</li><li>rederij</li></ul>	<p><i>Deze vraag a.u.b. per projectpartner beantwoorden.</i></p> <p><i>Zie ook de bijlage KMO bij Onderdeel D en Onderdeel E van dit aanvraagformulier.</i></p>
15	<p>Kunt u de BTW voor dit project verrekenen?</p> <p><i>Via bijvoorbeeld het BTW-compensatiefonds of de fiscus.</i></p> <p>Neem bij twijfel contact op met uw accountant/fiscalist</p>	<p>Ja</p> <p>Nee</p>	<p><i>BTW die u kunt verrekenen is niet subsidiabel.</i></p>
		<p><i>Toelichting: (Max. 350 tekens)</i></p>	



## Onderdeel B – Projectgegevens

### B1 Bijdrage aan de thema's van het Waddenfonds

1	<p>Thema's Waddenfonds</p> <p>Onder welke themalijn(en) van de Subsidie-regeling thematische uitvoering Wadden-fonds (Stuw) 2025/01 valt uw aanvraag?</p> <p><i>In de artikelen 2.1 en 2.2 van Stuw 2025/01 worden de subsidiabele activiteiten van de afzonderlijke themalijnen toegelicht</i></p> <p><i>Uw project kan aan meerdere themalijnen bijdragen. Geef in het projectplan duidelijk aan wat de concrete projectresultaten zijn (output) en wat het meetbare effect is (outcome).</i></p> <p><i>Dit dient ook herkenbaar te zijn in de projectbegroting.</i></p>	<p><b>Themalijnen Natuur</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meer ruimte voor natuurlijke processen, versterken van de Waddenzee en de randen van het Wad</li> <li>2. Versterken en verbeteren onderwaternatuur</li> <li>3. Versterken swimway voor vissen en flyway voor vogels</li> <li>4. Vergroten biodiversiteit kustgebied en op de Waddeneilanden</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Werelderfgoed, cultuurhistorie en landschap</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Versterken en ontwikkelen van de kwaliteit en kernwaarden Waddengebied</li> <li>6. Meer benutten cultuurhistorie (op niveau van elementen)</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Water, bodem, licht en geluid</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Verontreiniging door cumulatie</li> <li>8. Verminderen en/of voorkomen negatieve effecten baggeren en zandsuppleties en andere vormen van bodemverstoring</li> <li>9. Licht en geluid</li> <li>10. Zoet water</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Duurzame recreatie en duurzaam toerisme</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Toerisme op basis van kernwaarden</li> <li>12. Verduurzaming recreatieve sector</li> <li>13. Verduurzaming toeristische vervoer</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Duurzame energiehuishouding</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Ontwikkelen en/of opschalen van technieken voor de productie van groene waterstof</li> <li>15. Optimaal afstemmen van vraag en aanbod van energie (groen gas, elektriciteit en warmte) door lokale energiecoöperaties in combinatie met activiteiten die bijdragen aan behoud en/of versterking van de kernwaarden</li> <li>16. Stimuleren ontwikkeling en opschalen van technieken voor de productie van elektriciteit uit water en/of de integratie van dergelijke technieken met versterking van dijken in het kader van het Hoogwaterbeschermingsprogramma/Deltaprogramma</li> <li>17. Verduurzamen energievoorziening i.c.m. energiebesparing bestaande woningbouw in karakteristieke centra van plaatsen</li> <li>18. Stimuleren duurzame energiemaatregelen in de economische sectoren van het Waddengebied</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Duurzame Waddenhavens</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>19. Werelderfgoedwaardige havens</li> <li>20. Verduurzaming logistieke en industriële processen</li> <li>21. Nuttig hergebruik bagger/slib, CO<sub>2</sub> en (afval)stoffen</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Duurzame Landbouw</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>22. Klimaatbestendige landbouw</li> <li>23. Extensivering landbouw op de eilanden</li> <li>24. Kringlooplandbouw</li> </ol>
		<p><b>Themalijnen Duurzame Visserij</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>25. Flexibele wadvisserij</li> <li>26. Verduurzaming wadvisserij</li> <li>27. Circulaire visserij</li> <li>28. Aquacultures aan wal</li> </ol>



## B2 Algemene projectgegevens

2	Naam van het project		
3	Korte samenvatting van het project		
4	Output- en outcome-indicatoren <i>Verwijs hiernaast naar de paragraaf van het projectplan waarin deze zijn benoemd.</i>		
5	Geplande startdatum project		<i>Houd rekening met vertragsrisico's, zoals vergunningen en juridische procedures.</i>
6	Geplande einddatum project		
7	Hebben vóór de ontvangstdatum van de volledige subsidieaanvraag activiteiten plaatsgevonden?	Ja Nee	<i>Kosten voor deze activiteiten zijn niet subsidiabel. Houd hier rekening mee bij de berekening van de subsidiabele kosten.</i>
		<i>Toelichting:</i> (Max. 350 tekens)	
8	<u>Reguliere activiteiten</u> Behoren de projectactiviteiten tot de reguliere activiteiten of verplichtingen van de aanvrager?	Ja Nee	<i>Reguliere activiteiten en verplichtingen op basis van wettelijke taken (bijvoorbeeld onderhoud, overheidstaken, realisatie Natuurnetwerk Nederland natuurcompensatie enzovoorts) zijn niet subsidiabel.</i>
		<i>Toelichting:</i> (Max. 350 tekens)	
9	Bent u een aanbestedende dienst of moet u van een andere overheid aanbesteden?  <i>Heeft u hier vragen over, neem dan contact op met het Waddenfonds.</i>	Ja Nee	<i>Licht toe welk aanbestedingsbeleid voor u van toepassing is. De aanbestedingswet en het eigen aanbestedingsbeleid dienen te worden gevolgd.</i>
		<i>Toelichting:</i> (Max. 350 tekens)	
10	Moet grond worden verworven voor de uitvoering van het project?  <b>Let op!</b> <i>Grondkosten zijn alleen subsidiabel in aanvragen die bijdragen aan de hoofddoelstelling Natuur en Landschap.</i>	Ja Nee	<i>Grondkosten zijn subsidiabel als een taxatierapport is bijgevoegd (uiterlijk voor aankoop van de grond). Boven € 500.000 zijn twee taxaties vereist.</i>
		<i>Toelichting:</i> (Max. 350 tekens)	
11	Zijn voor dit project toestemmingen van overheidswege - bijvoorbeeld vergunningen of ontheffingen - vereist?  <b>Let op!</b> <i>De aanvrager is hiervoor zelf verantwoordelijk. Denk aan omgevingsvergunning, watervergunning, vergunning/ontheffing Wet Natuurbescherming, bestemmingsplanwijziging, et cetera.</i>	Ja Nee	<i>Om welke toestemmingen gaat het?</i>
		1.	
		2.	
		3.	
		4.	
		5.	



12	Zijn de vereiste toestemmingen tijdig beschikbaar, dat wil zeggen bij de aanvang van de betreffende activiteiten?	Ja	<i>Is er al contact met de betreffende instanties?</i>  <i>Houd er rekening mee dat veel vergunning-aanvragen een lange doorlooptijd hebben.</i>
		Nee	
		N.v.t.	
		<i>Toelichting:</i> (Max. 350 tekens)	

### B3 Subsidiekaders uit de Algemene Subsidieverordening Waddenfonds

13	<p><b>Staatssteun</b> In bijlage 1 van de Algemene Subsidieverordening Waddenfonds (ASV) 2017 zijn kaders opgenomen, waarbinnen u subsidie kunt aanvragen. Het belangrijkste aspect is of er sprake is van staatssteun.</p> <p><b>Let op!</b> Voor de beoordeling van staatssteun geldt dat elke eenheid (dus bijvoorbeeld ook verenigingen of stichtingen) die een economische activiteit uitvoert, ongeacht haar rechtsvorm, gezien wordt als onderneming. Neem bij twijfel of vragen contact op met het Waddenfonds.</p> <p>Het Waddenfonds kan geen sluitende toets aanbieden op basis waarvan vooraf kan worden bepaald of er in een project sprake is van staatssteun. Hieronder vindt u de staatssteuncriteria, om een indicatie te geven. De criteria zijn cumulatief. Dat betekent dat aan alle punten moet zijn voldaan, anders is er geen sprake van staatssteun.</p> <p><b>Criteria staatssteun</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- er is sprake van staatsmiddelen die aan een onderneming worden verleend;</li> <li>- deze staatsmiddelen verschaffen een economisch voordeel dat niet via normale commerciële weg zou zijn verkregen (non-marktconformiteit);</li> <li>- de maatregel is selectief: het geldt voor één of enkele ondernemingen, een specifieke sector/regio;</li> <li>- de maatregel vervalst de mededinging (in potentie) en (dreigt te) leiden tot een ongunstige beïnvloeding van het handelsverkeer in de EU.</li> </ul> <p>Als er wel sprake is van staatssteun, dan moet beoordeeld worden of dit geoorloofde staatssteun is. In onderstaande tabel kan worden aangegeven onder welk kader naar uw mening de staatssteun geoorloofd is. <b>Licht de keuze uitvoerig toe in een bijlage bij deze aanvraag. Indien u bij vraag A13 heeft aangegeven dat deze aanvraag wordt uitgevoerd door een samenwerkingsverband, dan dient u per projectpartner uw staatssteunbeoordeling toe te lichten.</b></p> <p><i>NB: het Waddenfonds toetst uw aanvraag aan de regels voor staatssteun.</i></p>					
	Geef aan op basis van welk hoofdstuk subsidie wordt aangevraagd.	Geen staatssteun				
		De-minimis	Regulier	Landbouw	Visserij	
		Algemene Groepsvrijstellingsverordening		Kleine en middelgrote ondernemingen		
				Onderzoek, ontwikkeling en innovatie		
				Milieubescherming		
				Cultuur en instandhouding erfgoed		
				Multifunctionele recreatieve infrastructuur		
		MKB Landbouw-vrijstellingsverordening		Kleine en middelgrote ondernemingen		
				Instandhouding cultureel en natuurlijk erfgoed		
				Onderzoek en ontwikkeling landbouwsector		
		Vrijstellingsverordening Visserij		Duurzame ontwikkeling visserij		
				Duurzame ontwikkeling aquacultuur		



## B4 Financiële projectgegevens

14	Is deze subsidieaanvraag onderdeel van een groter project?	Ja Nee	Vul hieronder alleen de subsidiabele kosten voor uw aanvraag in. In het projectplan wordt de relatie van het project binnen het grotere geheel beschreven. Daarbij dient tevens te worden toegelicht uit welk(e) programma('s) de financiering van het gehele project afkomstig is.	
15	Hoe ziet de projectbegroting er in hoofdlijnen uit?  <i>In het projectplan moet u een gespecificeerde begroting opnemen.</i>  <b>Let op!</b> <i>Getallen achter de komma worden alleen meegenomen in de optelling als ze worden gescheiden met een punt.</i>	<b>Te onderscheiden kostensoorten</b>		<b>Bedrag</b>
				€
				€
				€
				€
				€
		Onvoorzien (exclusief BTW en grond, maximaal 7%)		€
		Niet-verrekenbare BTW		€
				+ _____
		<b>Totale subsidiabele projectkosten</b>		<b>€</b>
16	Het project wordt gefinancierd door de volgende instanties, partners, co-financiers:  <i>Totaal financiering en totale projectkosten moeten gelijk zijn.</i>  <b>Let op!</b> <i>Bijdragen in natura door derden zijn niet subsidiabel en moeten eerst met de subsidiabele kosten worden verrekend.</i>	Bijdrage Waddenfonds	%	€
			%	€
			%	€
			%	€
			%	€
			%	€
			%	€
				+ _____
<b>Totale projectfinanciering 100%</b>		<b>€</b>		
17	Zijn de bijdragen van alle medefinanciers toegezegd?	Ja Nee Niet van toepassing		
18	Wilt u voor alle medefinanciers uw antwoord op vraag 17 toelichten?  <i>Het Waddenfonds moet zekerheid hebben over de financiële haalbaarheid van het project. Onderbouw het dekkingsplan.</i>  <b>Let op!</b> <i>Minimaal 80% van de totale projectfinanciering moet hard zijn. Provinciale cofinanciering moet zijn aangevraagd op het moment van indiening van de subsidieaanvraag bij het Waddenfonds. Van subsidieaanvragen bij andere overheden of fondsen dient u de aanvraag dan wel de toekenning van de subsidie bij te voegen. Van bijdragen van derden moet u de schriftelijke toezeggingen bijvoegen. Indien u zelf garant staat, verzoeken wij u aan te tonen dat u hiertoe in staat bent door middel van het bijvoegen van een recente jaarrekening.</i>	Overheidsbijdragen Private bijdragen U staat zelf garant		
		Toelichting (Max. 350 tekens):		



## Onderdeel C – Projectplan en begroting

De volgende onderdelen zijn verplichte onderdelen van de aanvraag. Zonder deze bijlagen is de aanvraag niet volledig.

<b>Projectplan</b>	<b>Let op:</b> Het Waddenfonds heeft een <b>Format projectplan</b> beschikbaar waarin hoofdonderdelen zijn genoemd die in ieder geval in het projectplan moeten voorkomen.
<b>Begroting</b>	<b>Let op:</b> Deel uw kostenposten in naar projectactiviteiten, zodat ze gedurende de looptijd van het project voor planning, output en kosten gebruikt kunnen worden. Vaste onderdelen zijn: projectmanagement; grondkosten; (niet verrekenbare) BTW.

## Onderdeel D – Specifieke informatie en bijlagen

### Bijlagen

Voor de beoordeling van uw aanvraag kan het nodig zijn dat u specifieke informatie of documenten moet aanleveren.

Dit is afhankelijk van de Subsidieregeling thematische uitvoering Waddenfonds (Stuw) 2025/01 of de titel van de Algemene Subsidieverordening Waddenfonds (ASV) 2017 die op de gevraagde subsidie van toepassing is, maar kan ook afhankelijk zijn van het type activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt. Hieronder kunt u aangeven welke informatie en documenten van toepassing zijn en welke informatie u heeft bijgevoegd, dan wel heeft opgenomen in het projectplan.

**Businesscase** (verplicht voor openstelling Stuw 2025/01 - zie vormvereisten)

**Machtiging** (wanneer u als gemachtigde aanvraagt - zie vraag A12)

**Samenwerkingsovereenkomst** (rechtsgeldig getekend door alle partners! - zie vraag A13)

**Uittreksel KvK / statuten** (ter controle van de ondertekening van de aanvraag)

**Bijlage KMO** (toelichting op de categorie onderneming die u aankruiste bij vraag A11 en A14)

**Bijlage Staatssteun** (zie format Bijlage staatssteun)

**De-minimisverklaring** (voor alle projectpartners - zie format projectplan)

**Neem bij twijfel of vragen contact op met het Waddenfonds**





## Onderdeel E – Ondertekening door aanvrager of daartoe gemachtigde

### De aanvrager verklaart:

- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben ingevuld en/of verstrekt;
- niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te verkeren;
- bekend te zijn met en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in de Algemene Subsidieverordening Waddenfonds (ASV) 2017;
- zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekkers daartoe zijn aangewezen en mee te zullen werken aan controles;
- dat de ondertekenaar bevoegd is om te tekenen;
- dat ten aanzien van de subsidieaanvrager geen uitstaand bevel tot terugvordering bestaat volgend op een eerdere beschikking van de Commissie van de Europese Gemeenschappen waarin steun onrechtmatig en onverenigbaar met de gemeenschappelijke markt is verklaard.

### Aandachtspunt

Hierboven verklaart u bij punt e dat u bevoegd bent om namens uw organisatie deze subsidieaanvraag te ondertekenen. Het Waddenfonds zal de rechtsgeldigheid van de aanvraag moeten controleren. Wanneer blijkt dat de aanvraag niet rechtsgeldig is ondertekend, kan dit gevolgen hebben voor de subsidietoekenning. Indien niet uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel blijkt dat u bevoegd bent om te tekenen, voeg dan aanvullende informatie toe waaruit dit wel blijkt (bijvoorbeeld een mandaatregister, statuten of een getekende machtiging).

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend \*):

Naam en functie:
Plaats en datum:
Handtekening

Medeondertekenaar \*):

Naam en functie:
Plaats en datum:
Handtekening

*\*) Denkt u eraan bij indiening per email een scan van het ondertekende aanvraagformulier bij te voegen?*

<b>Tot slot:</b> Mocht u vragen hebben of meer willen weten, neem dan contact op met het Waddenfonds via <a href="mailto:info@waddenfonds.nl">info@waddenfonds.nl</a> of 058-2339020. Meer informatie en contactgegevens vindt u op <a href="http://www.waddenfonds.nl">www.waddenfonds.nl</a>
De subsidieaanvraag kunt u zowel per reguliere post als per e-mail indienen op onderstaande adressen: <b>Uitvoeringsorganisatie Waddenfonds</b> <b>Huis voor de Wadden, Ruiterskwartier 121A</b> <b>8911 BS Leeuwarden</b>  <a href="mailto:info@waddenfonds.nl">info@waddenfonds.nl</a>